

КОМИСИЈИ
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

ЗАХТЕВ
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ

I ПОДАЦИ О ПОТРЕБИ ОБРАЗОВАЊА, СТРУЧНОГ
ОСПОСОБЉАВАЊА И УСАВРШАВАЊА

1. ОБРАЗОВАЊЕ И СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ 1.1. ДОКВАЛИФИКАЦИЈА 1.2. ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈА 1.3. СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈА 1.4. ДОКТОРАТИ	2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ 2.1. КУРСЕВИ 2.2. СЕМИНАРИ 2.3. ПРЕДАВАЊА 2.4. СИМПОЗИЈУМИ 2.5. СТРУЧНИ ИСПИТИ
(Заокружити број испред врсте образовања за који се утврђује потреба)	
ШКОЛА / ФАКУЛТЕТ ИЛИ ИНСТИТУЦИЈА НА КОЈОЈ СЕ ИЗВОДИ ОБРАЗОВАЊЕ	
СМЕР / ГРУПА, ВРСТА КУРСА, СЕМИНАРА, СТРУЧНОГ ИСПИТА И СЛ.	
МЕСТО	
ГОДИНА КОЈА СЕ УПИСУЈЕ, СТЕПЕН ИЛИ НИВО КУРСА, СЕМИНАРА И СЛ.	
ВИСИНА ТРОШКОВА	

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНОМ ЗА КОГА СЕ УТВРЂУЈЕ ПОТРЕБА
ЗА ОБРАЗОВАЊЕМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНОГ У РУВ	
ПОСАО КОЈИ ЗАПОСЛЕНИ ОБАВЉА	
ОРГАНИЗАЦИОНА ЦЕЛИНА	
САДАШЊИ СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ ЗАПОСЛЕНОГ	
ЗАВРШЕНА ШКОЛА/ФАКУЛТЕТ	
ДАТУМ РОЂЕЊА	
РАДНИ СТАЖ У РУВ (на дан подношења захтева)	

III ПОДАЦИ О ДОСАДАШЊЕМ ОБРАЗОВАЊУ УЗ РАД ЗАПОСЛЕНОГ

1. ОБРАЗОВАЊЕ ОДОБРЕНО ОД СТРАНЕ ПОСЛОДАВЦА	
1.1. ОБРАЗОВАЊЕ ЗА СТИЦАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ (заокружити једну од понуђених могућности)	
ДА	НЕ
Уколико је заокружено "ДА" навести које образовање	
<hr/> <hr/>	
1.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ (заокружити једну од понуђених могућности)	
ДА	НЕ
Уколико је заокружено "ДА" навести које стручно усавршавање	
<hr/> <hr/>	
2. САМООБРАЗОВАЊЕ (заокружити једну од понуђених могућности)	
ДА	НЕ
Уколико је заокружено "ДА" навести које	
<hr/> <hr/>	

IV ОБРАЗЛОЖЕЊЕ РУКОВОДИОЦА ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЦЕЛИНЕ О ПОТРЕБИ ОБРАЗОВАЊА ИЛИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

НАПОМЕНА: КОМИСИЈА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ ЋЕ УЗЕТИ У РАЗМАТРАЊЕ САМО ПОТПУНЕ И ПРАВИЛНО ИСПУЊЕНЕ ЗАХТЕВЕ

ДАТУМ: _____

ЗАПОСЛЕНИ

ПОТПИС РУКОВОДИОЦА
